

# Bestyrelsen

---

11. december 2023

Til stede: Lars Wiebe (LW), Kent Christensen (KC), Morten Hygum (MH), Henrik Dam Kristensen (HDK), Martin Finderup Andersen (MFA), Mette Risager Hansen (MRH), Lene Søggaard (LS), Niels Aamann (NA), Søren Rahbek (SR), Stephanie Storbak (SS), Astrid Staun Jensen (ASJ), Gitte Vest Barkholt (GVB) og Gert Bergstein (GBE)

Afbud: Julie Bæk Krogh (JK), Hanne Kærsgaard Mathiasen (HM), Mia Gam-Jensen (MGJ)

## Referat

### 1. Godkendelse og underskrivelse af referat fra sidste møde

Godkendt og underskrevet.

### 2. Meddelelser

GVB meddelte, at skolen havde modtaget en kvittering fra *Styrelsen for Undervisning og Kvalitet* (STUK) for modtagelse af årsrapport og revisionsprotokollat for regnskabsåret 2022. Alle de påpegede punkter i revisionsprotokollatet er bragt i orden, hvilket GVB med bestyrelsens accept vil meddele STUK. Dette godkendes af bestyrelsen.

### 3. Godkendelse af klassekvotient

GVB orienterede om den årlige indberetning af klassekvotient, som i år er helt uproblematisk, idet der på ingen uddannelser er overskridelse af klasseloftet. Bestyrelsen godkender indberetningen af klassekvotienter.

### 4. Udpegning af nyt FHO-medlem – indstilling fra bestyrelsen

HK Sydjylland har meddelt at Julie Bæk Krogh er fratrådt som formand for HK Privat Sydjylland, og de ønsker at indstille en anden. Vi har meddelt HK, at der ikke er noget i vejen for at Julie kan fortsætte og at det ifølge vedtægterne er FHO, der udpeger på baggrund af indstilling fra bestyrelsen. FHO har efterfølgende meddelt, at de foreslår at Dan Kinkel indtræder i bestyrelsen i stedet for Julie.

Bestyrelsen har ikke andre forslag og godkender, at Dan Kirk indtræder i bestyrelsen.

### 5. Budgetopfølgning (se bilag)

GVB orienterede kort om budgetopfølgningen, hvor den primære årsag til underskuddet skyldes taxametertilskud, som vi var blevet stillet i udsigt, men som vi alligevel ikke får. Efter den erkendelse har det ikke været muligt at lave besparelser, der kompenserer for den manglende bevilling.

Der er ingen spørgsmål til budgetopfølgningen, som bestyrelsen dermed godkender.

6. **Forslag til budget 2024 (se bilag)**

GVB fremlægger forslag til budget for 2024. Budgettet er lagt ud fra forudsætning af samme elevoptag til august 2024, som vi havde i august 2023.

Da vi i det kommende år ikke planlægger nogen tilbygning af skolen eller større renovering, og vi har en pæn formue, foreslå vores revisor, at vi indfrier de indefrosne feriepenge, der opstod som følge af den nye ferielov.

Bestyrelsen godkender budget 2024 og revisors anbefaling.

7. **IB-uddannelsen på GGES? Gennemgang af procedure og omkostninger**

GVB informerede om IB-uddannelsens opbygning, økonomi og umiddelbare udfordringer vad at skulle oprette en IB-uddannelse på GGES.

SS meddelte at LEGO forventer 1000 nye ansatte, der skal bosættes med deres familier i området.

HDK mener at vi skal være åbne og afsøge muligheder for samarbejde.

KC har noteret sig, at første forudsætning er, at der er et udbud, hvor vi kan søge om at blive en IB-skole. Hvordan kommer det?

HDK orienterede om, at der i øjeblikket er en politisk enighed om at lempe adgangen for udenlandsk arbejdskraft, det inkluderer også mulighed for uddannelse af deres børn.

SS nævner, at en evt. udlægning fra Kolding Gymnasium måske er det bedste bud pt. Så kan en elevsøgning vise, om der er grundlag for en selvstændig skole på sigt.

HDK spurgte hvem der i sidste ende skal godkende en ansøgning og hvor stor indflydelse har regionen?

GVB svarede, at det var UVM og IBO, der godkender. Regionen bliver hørt om placering i regionen.

KC orienterede om, at der ikke skal træffes nogle beslutninger nu. Punktet er tænkt som en orientering om en sag, som vi skal være nysgerrige og åbne for at afsøge. Det virker til, at der også er økonomiske udfordringer, og vi skal måske afsøge, hvordan andre IB-skoler får det til at hænge sammen økonomisk. Kan man forestille sig en form for sponsor?

8. **Udmelding af kapacitet fra regionen**

GVB orienterede om, at regionen indstiller kapaciteten til 4 klasser på STX. 2 på HF, 2 på HHX og 1 på HTX. Dermed øger de klassesallet på STX med en forventning om, at der kan omfordeles elever, der har søgt Vejle som deres 1. prioritet. I år blev der stort set ikke omfordelt nogen elever, og Undervisningsminister Mattias Tesfaye har antydnet, at der heller ikke kommer til at ske den store omfordeling næste år, men at UVM først planlægger at kigge på en anden model i 2025.

9. **Arbejdet med strategi i bestyrelsen.**

Der skal findes en dato til et seminar, hvor bestyrelsen sammen med konsulent Birgitte Vedersø kan arbejde med skolens kommende strategi. Der er foreslået tre datoer, 4., 12 og 16. april. Der er størst tilslutning til den 16. april, så det er den dato, vi arbejder videre med og bestyrelsen bedes skrive i kalenderen.

10. **Evt.**

Intet.

---

Lars Wiebe

---

Kent Christensen

---

Stephanie Storbak

---

Søren Rahbek

---

Hanne Kærgaard Mathiasen

---

Morten Hygum

---

Niels Aamann

---

Lene Søgaard

---

Mia Gam-Jensen

---

Astrid Staun Jensen

---

Martin Finderup Andersen

---

Mette Risager Hansen

---

Henrik Dam Kristensen